

時間外労働
休日労働に関する協定届（続紙）

時間外労働

時間外労働をさせる 必要のある具体的事由		業務の種類 [事業場外]	労働者数 (1人 以上) (以上の者)	所定労働時間 (1日) (1時間)	1日	延長することができる時間数 1時間(①)については2時間まで ②については24時間まで				
時間外労働をさせる 必要のある具体的事由		業務の種類 [事業場外]	労働者数 (1人 以上) (以上の者)	所定労働時間 (1日) (1時間)	1日	法定労働時間 を超える時間数 (1時間)	法定労働時間 を超える時間数 (1時間)			
時間外労働 の 下記に 該当しない特 殊な 事情	事業開始、事業終了後の始末、片付け	定例的業務等	人	7 時間 30 分	3 時間	3 時間	30 時間	40 時間	250 時間	370 時間
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	30 分	分	分	分	分
	その他(事業場外を含む)	分限不届の届書	人	7 時間 30 分	2 時間	2 時間	15 時間	25 時間	150 時間	270 時間
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	30 分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
① 1事業場の 従業員数 が100人以上 であること かつ、 労働時間 の超過により 被害が生ず る場合	事業開始、終了後の始末、片付け	定例的業務等	人	7 時間 30 分	3 時間	3 時間	20 時間	30 時間	240 時間	320 時間
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	30 分	分	分	分	分
	その他(事業場外を含む)	分限不届の届書	人	7 時間 30 分	3 時間	3 時間	20 時間	30 時間	240 時間	320 時間
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	30 分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
	※44文字以内	※54文字以内	人	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分	時間 分
	※44文字以内	※54文字以内		時間 分	分	分	分	分	分	分
休日労働をさせる必要のある具体的事由	業務の種類 [事業場外]	定例的業務等	人	12時間	12時間	64文字以内	8 時 - 17 時	30 分 - 30 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内		1 日	1 日	30 分 - 30 分	30文字以内			
	その他(事業場外を含む)	分限不届の届書	人	12時間	12時間	64文字以内	8 時 - 17 時	30 分 - 30 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内		1 日	1 日	30 分 - 30 分	30文字以内			
	※44文字以内	※57文字以内	人	時間 分	時間 分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内		時間 分	分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内	人	時間 分	時間 分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内		時間 分	分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内	人	時間 分	時間 分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	
	※44文字以内	※57文字以内		時間 分	分	64文字以内	時 - 時	分 - 分	30文字以内	